

 eHRM.net

Ravnanje z ljudmi pri delu

Perfect Software Solutions



eHRM.Net je celovit sistem za ravnanje z ljudmi pri delu (kadrovska evidenca, sistemizacija delovnih mest z organizacijskimi shemami, upravljanje z razporeditvami) z dodatnimi sklopi za naprednejše upravljanje z ljudmi pri delu, kot so: pridobivanje kadrov - rekrutiranje, upravljanje s karierami, spremljanje učinkovitosti, upravljanje z izobraževanji, planiranje odsotnosti, avtomatizacija poslovnih procesov, poročanje, analize in statistika.



Pravi ljudje na pravih mestih

Pridobivanje kadrov

Pridobivanje kadrov – rekrutiranje je lahko uspešno le, če se odločitve sprejemajo na dobro pripravljenem kompetenčnem modelu. Rešitev eHRM.Net podpira v strokovnih krogih preverjen življenjski krog rekrutiranja v treh delih:

- **Priprava**, kamor spada upravljanje s prostimi delovnimi mesti, upravljanje s pooblastili in izvajanje ene ali več aktivnosti rekrutiranja.
- **Selekcija**, ki se prične s prejemom prošenj za zaposlitev ter konča z izdajo povabila k sodelovanju ali zavrnitve. Stopnje v procesu selekcije so prosto nastavljive in vseskozi omogočajo spremljanje kandidatov.
- **Sprejem**, ki prenese kandidata iz procesa rekrutiranja na začetek zaposlitvenega procesa, ob tem pa se pripravijo pogodba o zaposlitvi in drugi ustrezni obrazci in dokumenti.

Vsak korak procesa pridobivanja kadrov je lahko podprt tudi s standardnimi obrazci in dokumenti.

eHRM.Net je integrirana rešitev za ravnanje z ljudmi pri delu (Human Resources), ki upravlja dnevne kadrovske aktivnosti, napredne kadrovske procese in promovira strateško vlogo kadrovske službe v podjetju.

Upravljanje s karierami

Z rešitvijo eHRM.Net lahko upravljate individualne **karriere** v podjetju in spremljate njihov napredek skozi čas. Karierne poti morajo biti usklajene s potrebami in cilji podjetja in organizacijskih enot ter sledijo željam posameznika. Lahko se navezujejo tudi na **načrtovanje nasledstva**.

Rešitev ponuja mnogo različnih orodij in metod za upravljanje s posameznimi karierami. Z njimi lahko vplivate tudi na delovno vzdušje in posledično izboljšate uspeh podjetja:

- letni osebni razgovori,
- samoocenjevanje,
- ocenjevanje po metodi 360°,
- ocenjevalni razgovori,
- načrtovanje razvoja posameznika,
- ciljno vodenje.

Kadar se upravljanje s karierami izvaja pravilno, je to vedno v dobrobit delodajalca in delojemalca.

Upravljanje z učinkovitostjo zaposlenih

Nenehno merjenje učinkovitosti zaposlenih je bistvenega pomena za trajni uspeh podjetja, saj je potrebno tudi nenehno in učinkovito doseganje ciljev. V rešitvi eHRM.Net lahko uravnate posameznikove **cilje** s cilji podjetja in **strategijo** organizacije, s čimer zagotovite, da se bodo delovne aktivnosti preslikale v pozitivne poslovne rezultate, na primer:

- identifikacija nadpovprečno učinkovitih zaposlenih,
- zvišanje kvalitete letnih in vmesnih pregledov učinkovitosti zaposlenih,
- identifikacija in poudarjen razvoj kritičnih spretnosti v podjetju,
- ovrednotenje stroškov dela.

Ovrednotenje stroškov dela daje vašemu podjetju celosten vpogled v stroške posameznega zaposlenega s parametri, kot so: vrednost delovnega mesta, plače, bonitete, obdavčitve, izobraževanja, nagrade, odpravnine, potni stroški, zdravstveni pregledi in stroški zaposlovanja. Vse je podprto z izčrpnimi analitičnimi in statističnimi poročili.

eHRM.Net je unikatni zaradi svoje razširljivosti in prilagodljivosti. Temelji na prilagodljivih procesih, delovnih tokovih in procesih odobranja. Vsi moduli so optimalno izkoriščeni, kadar je vpeljan sistem kompetenc.

Upravljanje z izobraževanji

Upravljanje z izobraževanji je pomemben člen pri premostitvi zahtevane usposobljenosti na delovnih mestih v vaši organizaciji in trenutnimi kompetencami zaposlenih. V eHRM.Net je na voljo mnogo procesov izobraževanja, s katerimi podprete takšna prizadevanja z minimalnimi stroški:

- katalog programov izobraževanj in znanj,
- celovito finančno načrtovanje in upravljanje s stroški,
- upravljanje s prijavi na izobraževanja,
- spremljanje učinkov izobraževanja,
- izčrpno poročanje.

Za vsako podjetje so zaposleni nedvomno pomembni in edinstveni zaradi svoje ustvarjalnosti, zvestobe in sposobnosti, da delajo v novih in nepredvidenih situacijah. Ni jih možno kar kopirati. S tem, ko podprete sistem kompetenc, znanj in ciljev podjetja, lahko uspešno spremljate usposabljanje zaposlenih, izpolnite nastale praznine in posledično povečate konkurenčno prednost vašega podjetja.



Učinkovit sistem z manj stroški

Osnovna kadrovska evidenca

Poenostavite najpogostejša kadrovska opravila, kot so:

- Upravljanje s strukturami (organizacije, organizacijske enote, delovna mesta, kompetence).
- Kadrovska evidenca (osebni podatki, podatki o delu, plače, zdravstveni podatki in drugi podatki o zaposlenih in zunanjih delavcih).
- Načrtovanje odsotnosti (letni in drugi dopusti, bolezni, poslovna potovanja).
- Upravljanje z razporeditvami in pozicijami (dodeljevanje delovnih mest na organizacijske enote, dodeljevanje plačnih podatkov in bonitet).
- Avtomatizacija poslovnih procesov, izračunov in masovnih opravil (masovna priprava materiala s sprotno posodobljenimi podatki).
- Poročila, analize in statistike (izdaten nabor osnovnih in naprednih poročil, analiz in statistik).
- Vaši kadrovske procese se z uporabo prilagojenih delovnih potekov avtomatizirajo, poenostavijo, zmanjšajo količino rutinskih opravil in zmanjšajo število napak.
- Delovni tokovi lahko vključujejo tudi vodje, ki tako postanejo bolj vključeni in proaktivni.

Osnovna kadrovska evidenca vsebuje module, ki podpirajo tipske, z zakonom predvidene kadrovske procese: zaposlovanje, prekinitve zaposlitev, premestitve zaposlenih in reorganizacije.

Kadrovske strokovnjaki prihranijo čas in denar z vnaprej pripravljenimi predlogami za obrazce in dokumente, kot so obrazec za letni dopust, pogodbe, dokumenti za zunanje institucije itn. Na voljo so tudi tipska poročila, analize in statistike za vodstvo. Zaradi hitrejše in enostavnejše kadrovske administracije lahko kadrovske strokovnjaki več časa namenijo procesom z več dodane vrednosti.

Splošne prednosti rešitve eHRM.Net

Bistvene prednosti rešitve eHRM.Net so naslednje:

- Modularna arhitektura in spletna rešitev omogočata postopno vpeljavo v okolje in kulturo podjetja.
- Podpora za več-organizacijsko strukturo na eni namestitvi (organizacije, ločene poslovne enote, poslovne skupine, koncerni).
- Centralna in enotna podatkovna baza kadrovskega podatkov in organizacijske strukture.
- Varnostni model za dostop do podatkov temelji tako na podlagi vloge uporabnika kot na podlagi hierarhije uporabnika v organizacijski strukturi v podjetju.
- Zaradi spletne zasnovane arhitekture je enostavna namestitev, vzdrževanje in dostop uporabnikov od koder koli, glede na uporabniške pravice (tudi iz oddaljenih poslovnih enot).
- Podpora upravljanju s procesi odobravanja.
- Podpora za večjezičnost in lokalno zakonodajo.
- Prilagodljivi dinamični obrazci (vabilo na razgovor, obrazec za letni dopust, ocenjevalni vprašalniki, lestvice vrednotenja itn.)
- Sistem je možno uporabljati na enostaven kakor tudi na zahteven način. Aplikacija uporabnika vodi s tako imenovanimi "čarovniki" skozi procese in aktivnosti.
- Opomniki ob posebnih datumih (potek pogodbe o zaposlitvi, potek licence, rojstni dnevi, zdravstveni pregledi itn.), ki se pošiljajo tudi po elektronski pošti.
- Vsebuje enostaven dokumentni sistem.
- Podpora za revizijsko sled (zgodovina sprememb na dokumentih, delovni strukturi, organizaciji, delovnih mestih, razporeditvah in ostalih kritičnih podatkih).
- Osebnosti zaposlenih in podpora za samopostrežbo (za vodstvo in zaposlene).
- Izvoz poročil v formate MS Word, MS Excel ali PDF za nadaljnjo obdelavo.
- Možna uporaba funkcionalnosti eHRM.Net, nalog in procesov tudi iz drugih sistemov (intranet, portali itd).
- Integracija z drugimi sistemi (upravljanje z identitetami, nadzor dostopa, sistemi za evidenco delovnega časa, plačnimi sistemi, ERP sistemi, CRM sistemi, dokumentnimi sistemi itd.)

Agito s ponosom predstavlja modul Poslovna inteligenca in analitika, ki temelji na podatkovnih skladiščih in ekspertnih sistemih. Z nenehnim razvojem področja poslovne analitike so na razpolago vedno nova orodja in metode, zato ne zamudite te izjemne priložnosti. Odločite se za to možnost in izkoristite prednosti inteligentnih algoritmov, strokovnega znanja in silovite računske moči, uporabljene na vaših zgodovinskih kadrovskih podatkih in dovolite, da vam ti povedo več, kot je razvidno na prvi pogled.



Dodana vrednost

Prava zlata jama

V vsakem večjem podjetju se nabirajo občutne količine zgodovinskih kadrovskih podatkov, ki so na prvi pogled odveč. Toda s pravim pristopom jih lahko spremenite v zlato jama, ki skriva dodano vrednost za vaše podjetje. Ta pravi pristop se imenuje **podatkovna skladišča in poslovna inteligenca** (Data Warehouse and Business Intelligence - DW/BI) in je na voljo tudi za eHRM.Net.

Obsega **tehnologije**, kot so:

- večdimenzionalni OLAP (Multidimensional Online Analytical Processing - MOLAP),
- večdimenzionalni izrazi (Multidimensional Expressions - MDX),
- iskanje novega znanja in prepoznavanje vzorcev (Data Mining),
- ekspertni sistemi (Expert System - ES),
- umetna inteligenca (Artificial Intelligence - AI).

Podatki vas čakajo. Čemu jih ne bi v celoti izkoristili za pridobitev novih spoznanj ali za projiciranje v prihodnost, s čimer bi lahko kasnejše kadrovske odločitve dobile nov, bolj informiran temelj? Zajemite iz te zlate jame.

Zakaj poslovna inteligenca?

Nekaj primerov smiselne rabe poslovne inteligenca:

- **Direktorji kadrovske službe** morajo pogosto biti tudi **strateški vodje** v podjetju. Poznati morajo izkušnje iz preteklosti in hkrati predvidevati prihajajoče dogodke in aktivnosti. DW/BI jim pri tem v veliki meri lahko pomaga. Precej lažje je pripraviti sheme strateškega zaposlovanja, prerazporeditev, usposabljanja in odpuščanja, če te temeljijo na dobri interpretaciji trenutnih in zgodovinskih kadrovskih podatkov.
- V večjih mednarodnih podjetjih je težko imeti pregled nad kadrovskimi podatki, še posebej v primeru **vodstva**, ki išče **trende in nevsakdanje vzorce**, ki jih ni možno razbrati iz navadnih poročil. Kadar je podatkovno skladišče skrbno prirejeno vašim poslovnim potrebam, lahko nudi dobro osnovo za takšne vpogled.
- Konkurenca postaja vse ostrejša. Kdor ima sposobnost, da **harmonizira svoje kadrovske aktivnosti**, razume fluktuacijo zaposlenih, predvidi kadrovske primanjkljaje in presežke, lahko vašemu podjetju prinese tisto odločilno konkurenčno prednost na mednarodnem trgu.

HR poslovna inteligenca bo pomagala vašemu podjetju pridobiti novo vrednost iz trenutnih in zgodovinskih kadrovskih podatkov.

HR podatkov

Zakaj ekspertni sistem?

Obstajajo izzivi, ki jih lahko reši le strokovno podkovan in izkušen kadrovski specialist, če bi imel na razpolago neskončno časa in zmožnosti. **Ekspertni sistem (ES)** omogoči istim strokovnjakom, da lahko pridejo do rezultatov, do katerih predhodno niso mogli ali so o njih le špekulirali. Na srečo ni potrebno biti HR strokovnjak za prebiranje ES poročil.

Dva predpogoja za uspešno uvedbo:

- **Znanje in izkušnje strokovnjakov** prenesene v sistem.
- **Posodobljeni kadrovski podatki** z vzpostavljenim **kompetenčnim sistemom** tudi v praksi.

Vrsta **poročil**, ki jih ES omogoča:

- Simulacija optimalne razporeditve izbranih ljudi na izbrana delovna mesta z upoštevanjem kompetenčnih zahtev in kompetenčnih profilov.
- Odstopanja od zahtevanih kompetenčnih stopenj za razporeditve na trenutnih delovnih mestih (Suitability Matching) ter prikaz priporočenih ukrepov.
- Izbira najprimernejših kandidatov izmed vseh prijavljenih na prosta delovna mesta.

Poslovna inteligenca po meri

Dobra informacijska podpora je osnova za vsako uporabno poslovno inteligenca. Koraki za uspešno implementacijo le-te so:

- Agito vam v **obstojećem IT okolju** vzpostavi primerno podatkovno skladišče in poskrbi, da se pravi podatki stekajo v pravi obliki ob pravem času. Pri tem se preveri tudi kvaliteta podatkov.
- V času analize sodelujemo z vami, da **pridobimo zahteve in določimo osnovni namen in vrsto implementacije poslovne inteligenca**. Glede na to lahko pravilno izberemo, pripravimo, obdelamo in predvsem interpretiramo podatke, ki bodo koristili vašemu poslu.
- Poleg nekaj osnovnih BI poročil prejmete **lastna prirojena BI/ES poročila**, na katerih so izsledki prikazani zelo jasno in uporabniku prijazno (z uporabo 2D ali 3D grafikonov, gnezdenih tabel, semaforjev, kazalčnih merilnikov itn.)

Da bi bilo sodelovanje med direktorji kadrovske službe, finančnimi direktorji, direktorji informatike in drugimi vodilnimi še kvalitetnejše, ponuja poslovna inteligenca (tj. DW/BI in ES) veliko možnosti.

Obstoječe stranke eHRM.Net, pozor. Ne spreglejte teh funkcionalnosti, saj imate v vašem podjetju zagotovo že dovolj zgodovinskih podatkov za smiselne analize.



Finančne odločitve, lažje in pravilneje

Strateška vloga

Medtem ko kadrovski oddelek pridobiva na strateški vlogi v podjetju, pridobivajo pri tem procesu tudi mnogi drugi akterji:

- **Direktorji ali vodje kadrovske službe**, ki oglašujejo dodano vrednost kadrovskih procesov in upravičujejo zahteve po povečanih sredstvih vlaganja v ljudi.
- **Finančni direktorji**, ki dobijo vpogled v stroške in dejansko vrednost človeškega potenciala.
- **Direktorji informatike**, ki stremijo za brezhibnim informacijskim okoljem z nezahtevnim kadrovskim sistemom.
- **Kadrovski strokovnjaki**, ki lahko prispevajo strokovno znanje.
- Vodstvo podjetja, ki proaktivno po hierarhiji navzdol vpliva na ostale sodelavce.
- Lastniki podjetja, ki uspešno postavljajo in sledijo strateškim ciljem.

Rešitev eHRM.Net s podatkovnim skladiščem in poslovno inteligenco postane prava platforma za strateške kadrovske procese, v katere se lahko veliko bolj aktivno vključita **finančni oddelek in/ali finančni nadzor**.

Nadzor nad stroški za finančnike

Integracija eHRM.Net z **delilnikom stroškov in plačnimi sistemi** pomaga **finančnim direktorjem** pri obravnavi naslednjih situacij:

- Kakšna je **dejanska vrednost** in kakšen je **strošek** posameznega človeka na delovnem mestu?
- Ali je strošek ljudi na delovnem mestu upravičen glede na njihovo **učinkovitost**?
- Ali so manj učinkoviti delavci **preplačani**?
- Ali obstajajo zaposleni, ki so **skriti** v organizaciji?
- Ali obstajajo dobri **potenciali**, ki so bili **neopaženi** in brez nagrade?
- Ali so ljudje na delovnem mestu **premalo ali preveč nadzirani**?
- Ali **mnenje uprave o dejanskih stroških** delovne sile ni realno?
- Ali je usposabljanje **stroškovno učinkovito**?
- Ali je zaposlovanje **ustrezno**?

Zaradi teh stvari je **odločanje** enostavnejše, saj temelji na **dobri informiranosti** in omogoča hitro ukrepanje. Hitre in kvalitetne odločitve pa so značilnost zmagovalcev v današnjem poslovnem svetu.

Vpliv na finančni rezultat

Orkestrirani napori v kadrovski službi lahko posledično vodijo v **povečane prihodke** v naslednjih povezanih korakih:

- Postavljeni in k strankam usmerjeni **poslovni cilji**.
- **Kadrovski procesi** s selekcijo, usposabljanjem, metriko učinkovitosti, strukturiranjem delovnih mest in načinom vodenja, ki sledi postavljenim poslovnim ciljem.
- **Rezultati** z večjo predanostjo, globljim razumevanjem strank in ustreznimi spretnostmi.
- **Izpolnitev poslovnih ciljev** s povečanim zadovoljstvom strank.
- **Boljši finančni rezultati**.

Najboljša kadrovska (HRM) metrika upošteva **učinek človeškega kapitala**, ki je osnova za predvidevanje in upošteva:

- koeficient prometa,
- koeficient stroškov,
- koeficient prihodkov in
- ROI (Return On Investment) človeškega kapitala.

Ostale HRM metrike upoštevajo še izračune stroškov zaposlovanja, stroške fluktuacije, koeficient usposabljanja, čas do zapolnitve prostih mest, stopnjo odsotnosti, stroške za zdravstveno varstvo itn.

Odgovornost vodstva

Sodoben vodja kadrovske službe sledi tudi mnogim **strateškim ciljem**, ki so podprti v eHRM.Net:

- Pomaga usposabljati in motivirati vodje, da bodo pravilno ravnali z ljudmi.
- Skrbi, da bodo pravi ljudje na pravih mestih ob pravem času.
- Vzpostavlja kulturo, ki spodbuja učinkovitost.
- Zagotavlja zanesljive kadrovske storitve na stroškovno ustrezen način.
- Optimizira stroške dela.

Povzeto po reviji Fortune: Za podjetja iz seznama **"Najboljših 100 podjetij, za katere bi si želeli delati"** velja, da:

- ...prejmejo skoraj dvakrat več prošenj za zaposlitev kot ostali.
- ...imajo v povprečju stopnjo fluktuacije 12% za razliko od 26% pri ostalih.
- ...imajo povprečno trajanje zaposlitve 6 let glede na 3,6 let pri ostalih.

Uporaben in všečen spletni vmesnik, vodljivost, upravljanje z odobravanji in druga orodja za produktivnost so le delček izjemnih značilnosti rešitve eHRM.Net, ki pripomorejo k celostnemu uspehu naših naročnikov. Več najdete v podrobnostih spodaj ali na spletni strani Agito, kjer so tudi najnovejše informacije o rešitvi.



Uporabnost, uspeh, produktivnost

Poslovna vrednost

Druge prednosti, ki prinašajo dodano poslovno vrednost:

- Visoka donosnost investicije (ROI).
- Podpora za poslovno upravljanje in optimizacijo HR procesov. Poslovni procesi postanejo bolj transparentni.
- Poenostavitev procesa sprejemanja odločitev in pomoč pri reševanju kompleksnejših projektov kadrovske službe.
- Podpora vodstvu, da lahko vodi in upravlja ljudi bolj uspešno in učinkovito.
- Integracija z drugimi ključnimi in podpornimi poslovnimi procesi.
- Proces orientirani okoli ljudi in poslovnih ciljev.
- Vgrajene najboljše poslovne prakse.
- Uporabno tudi za tehnično manj zahtevne uporabnike in za uporabnike z veliko rutinskega dela.
- Vpliva na izboljšanje poslovnih rezultatov preko večje učinkovitosti in zadovoljstva zaposlenih.
- Neposredno ustvarja konkurenčno prednost.
- Bolj ekološko usmerjena rešitev (manj papirnatih dokumentov, manj stroškov).

Reference

Naročniki eHRM.Net rešitve, med drugimi, so:

- UniCredit banka, Slovenija,
- UniCredit banka, Srbija,
- Volksbank, Srbija,
- Hypo Leasing, Slovenija,
- Hypo Alpe-Adria-Bank, Slovenija,
- Finance, Slovenija,
- Skupina Poteza, Slovenija,
- CGP Novo mesto, Slovenija,
- Tobačna Ljubljana, Slovenija,
- Tobačna Grosist, Slovenija,
- Tobačna 3dva, Slovenija.

Tehnične informacije in značilnosti

Varnost:

- Avtentikacija na podlagi uporabniškega imena in gesla.
- Avtorizacija temelji na kombinaciji modela uporabniških vlog in hierarhičnega varnostnega modela.

Nenehno izpopolnjevanje:

- Rešitev se nenehno izboljšuje in nadgrajuje.

Rešitev je primerna za:

- HR strokovnjake,
- upravo,
- višjo upravo,
- zaposlene.

Uporabniški vmesnik:

- Uporabnikom prijazen spletni uporabniški vmesnik.
- Dostop do modulov, funkcionalnosti, menijev in opcij je prilagodljiv.
- Personalizacija uporabniškega vmesnika.
- Procesji so vodeni s tako imenovanimi čarovniki («Wizards«).
- Možna postopna implementacija (modul po modul ali oddelek/podjetje po oddelek/podjetje).

Lokalizacija in prilagodljivost:

- Prilagodljivost različnim zakonodajam in zahtevam naročnikov.
- Prilagodljivost lokalnim jezikom.

Tehnologija:

- Sistem je na spletni osnovi, zato ga je možno enostavno namestiti in vzdrževati.
- Možen enostaven dostop uporabnikov od koder koli glede na njihove varnostne pravice (tudi iz oddaljenih poslovnih enot).

Integracija:

- upravljanje z identitetami (Identity Management),
- plačni sistemi,
- ERP sistemi,
- CRM sistemi,
- nadzor dostopa, evidenca prisotnosti,
- sistemi za proizvodnjo,
- dokumentni sistemi,
- intranet portali,
- ...in drugo.

Agito smo podjetje s področja informacijske tehnologije, specializirano za svetovanje in razvoj programske opreme na Microsoft Windows operacijskih sistemih in platformah.

Agito je **Microsoftov partner leta** za centralno in vzhodno Evropo in finalist svetovnega izbora najboljših Microsoftovih partnerjev v kategoriji za razvoj po meri.

Agito je **Microsoft Partner** s kompetencami:

- Gold Independent Software Vendor,
- Silver Web Development,
- Silver Software Development,
- Silver Portals and Collaboration,
- Silver Project and Portfolio Management.

V Agitu ponujamo inovativne Windows in spletne aplikacije po meri ter rešitve, ki temeljijo na platformah, na različnih poslovnih področjih: finance, javna uprava, proizvodnja, farmacija, trgovina idr. Nudimo vrhunsko svetovanje in storitve razvoja programske opreme, ki rešujejo zahtevne poslovne probleme in omogočajo konkurenčno prednost našim strankam.

Naše rešitve in storitve so: **ravnanje z ljudmi pri delu** (Human Resources Management), upravljanje z identitetami (Identity Management), proizvodni informacijski sistem, upravljanje z nestandardnimi dogodki (Incident Management), upravljanje s projekti (Enterprise Project Management), spletno komuniciranje in korporativni portali, razvoj po meri, podatkovna skladišča in poslovna inteligenca, poslovna analiza.

Več si lahko ogledate na naši spletni strani www.agito.si.

Perfect Software Solutions